

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2025

Účetní jednotka:

Obec: Rodná
IČ: 00582450
Datum zpracování: 24. 1. 2026
Den zahájení inventarizace: 2. 1. 2026
Den ukončení inventarizace: 21. 1. 2026
Den, ke kterému byla inventarizace provedena: 31. 12. 2025

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitřní směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 12. 11. 2025, přítomni byli všichni členové, na důkaz byly připojeny podpisy na protokolu. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

1.4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury. Rozdílová inventura nebyla provedena.

2. Výsledek inventarizace:

Příloha: Předvaha k 31.12.2025

- *v soupisu jsou účty, na kterých se v průběhu roku účtovalo (nulové i se zůstatky)*
- *k účtům které mají zůstatky jsou vyhotoveny inventurní soupisy*

- k účtům které mají zůstatek 0,- a zároveň byl pohyb během roku, se inventurní soupisy také vyhotovují

3. Kontrola hospodaření s majetkem obce, stav pohledávek a závazků.

Hmotný a nehmotný majetek včetně finančního majetku a nedokončených investic je evidován prostřednictvím softwaru firmy Asseco, a.s. pro evidenci majetku.

Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventurní knihy jsou vedené v elektronické podobě a zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván. a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby. Z tohoto titulu komise nenavrhuje žádná nápravná opatření.

Inventurní komise zjistila, že na účtu 031/510 jsou evidovány parcely 334/1, 334/2, 334/4 v k.ú. Blanička, které dle výpisu z KN k 31.12. 2025 nemají evidované věcné břemeno. Dle vyrozumění o provedeném vkladu do katastru nemovitostí ve věci sp. zn. V-8326/2025-308 byl proveden vklad dne 6.1.2026, a to s právními účinky k 12.12.2025. Vklad byl proveden podle listiny: Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná – č. TA-014333004938/002-FIA.

Pohledávky jsou vedeny v účetnictví na účtu 311 a 315.

a) Na účtu 311 jsou vykazovány pohledávky ve výši 322.857,82 Kč.

Vydané faktury k 31.12.2025 322.857,82 Kč
z toho po splatnosti 39.251,42 Kč

b) Na účtu 315 je vykazována pohledávka ve výši 6.600,- Kč, jedná se o poplatek za odpady ve výši 6.500,- Kč, a poplatek ze psa ve výši 100,- Kč.

c) Na účtu 321 je vykazován stav závazků k 31. 12. 2025: 125.054,54 Kč – jedná se o faktury, které došly 31.12.2025

4. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku invent. rozdílů:

Při inventarizaci nebyly zjištěny inventarizační rozdíly přebytky ani manka.

5. Prohlášení hlavní inventarizační komise:

a) Inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a směrnicí pro provedení inventarizace.

b) Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.

Za inventarizační komisi:

Předseda: Martin Král

podpis


Člen: Tomáš Heřmánek

podpis


Člen: Jaroslav Král

podpis


Inventarizační zpráva bude předložena starostou obce zastupitelstvu obce .